*Załącznik do Zarządzenia Nr 149/25*

 *Burmistrza Bełżyc*

 *z dnia 02.09.2025r.*

**REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE**

***,,Szkoła Młodych Liderów w gminach: Wólka, Piaski, Nałęczów, Bełżyce, Mełgiew”***

**Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021 - 2027, Priorytetu X Lepsza edukacja, Działania 10.5 Wsparcie edukacji ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych.**

**§ 1**

**Informacje**

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. **,,Szkoła  Młodych Liderów  w gminach:  Wólka,  Piaski, Nałęczów, BełżyceMełgiew”**. FELU.10.05‑ IZ.0001/24 współfinansowanego  ze  środków  Unii  Europejskiej  w  ramach Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027 Priorytetu X Lepsza edukacja, Działania 10.5 Wsparcie edukacji w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych.
2. Beneficjentem projektu jest Gmina Wólka z siedzibą w Jakubowicach Murowanych 8, 20-258 Jakubowice Murowane.
3. Partnerem projektu jest **Gmina Bełżyce, której dotyczy niniejszy regulamin** zsiedzibą w Bełżycach, ul. Lubelska 3, 24 - 200 Bełżyce.
4. Projekt realizowany jest na podstawie umowy o dofinansowanie nr **421/FELU.10.05-IZ.00-0007/25** zawartej w dniu 30.05.2025r. z Województwem Lubelskim – pełniącym rolę Instytucji Zarządzającej.
5. Okres realizacji projektu: **od 30.05.2025 r. do 31.12.2026 r.**
6. Projekt jest dofinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus .

**§ 2**

**Słownik pojęć**

Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia i skróty oznaczają:

 **Beneficjent** – Gmina Wólka;

**Beneficjent Ostateczny/Uczestnik** - osoba zakwalifikowana zgodnie z zasadami określonymi w  niniejszym Regulaminie (uczeń/uczennica) bezpośrednio  korzystający z wdrażanej formy wsparcia w ramach Projektu;

**Biuro Projektu Gminy Bełżyce -**Urząd Miejski w Bełżycach ul. Lubelska 3, 24 -200 Bełżyce;

**EFS+** - Europejski Fundusz Społeczny Plus;

**Projekt**projekt **,,Szkoła Młodych Liderów w gminach:Wólka, Piaski, Nałęczów Bełżyce, Mełgiew**” realizowany zgodnie z umową nr **421/FELU.10.05-IZ.00-0007/25-00** zawartą w dniu **30.05.2025** r. z Województwem Lubelskim – pełniącym rolę Instytucji Zarządzającej;

**Realizator Projektu/Wnioskodawca** – Gmina Wólka;

**Partner Projektu** – Gmina Bełżyce;

**Regulamin** – regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie **,,Szkoła Młodych Liderów w gminach: Wólka, Piaski, Nałęczów, Bełżyce, Mełgiew ”** współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027, Priorytetu X Lepsza edukacja, Działania 10.5 Wsparcie edukacji w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych;

**Kierownik Projektu** – Osoba zarządzająca projektem ( Gmina Wólka ) **;**

**Koordynator Gminny -** Osoba koordynująca proces realizacji projektu ( Gmina Bełżyce);

**Strona internetowa projektu (Gmina Bełżyce) – dostępna pod adresem :**

[**https**://belzyce.pl/gmina/projekty-unijne-i-inwestycyjne/szkola-mlodych-liderow-w-gminach.html](https://belzyce.pl/gmina/projekty-unijne-i-inwestycyjne/szkola-mlodych-liderow-w-gminach.html)

**UP –** uczestnik projektu;

**M –** mężczyźni;

**K –** kobiety;

**PPP –** poradnia psychologiczno-pedagogiczna.

**§ 3**

**Założenia projektu**

Celem głównym projektu jest wzrost jakości kształcenia ogólnego realizowanego przez szkoły na terenie gmin Wólka, Piaski, Nałęczów, Bełżyce, Mełgiew (LOM) oraz  podniesienie   umiejętności   i   kompetencji,  w  tym  z   zakresu   technologii cyfrowych w okresie do 31.12.2026 r. poprzez aktualizację programów rozwojowych oraz ich wdrożenie, realizację zajęć dodatkowych dla uczniów, przyczyniających się do zwiększenia dostępu do dobrej jakości, włączającego kształcenia, ułatwienia mobilności edukacyjnej dla wszystkich i dostępności dla osób z niepełnosprawnościami ze szkół podstawowych z terenu Gminy Bełżyce.

1. Wsparciem w ramach projektu zostanie objętych:
2. Pięć Szkół Podstawowych (SP), dla których organem prowadzącym jest Gmina Bełżyce:
* Szkoła Podstawowa nr 1 im. Jana Pawła II w Bełżycach,
* Szkoła Podstawowa nr 2 im. Królowej Jadwigi w Bełżycach,
* Szkoła Podstawowa w Babinie,
* Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Krzu,
* Szkoła Podstawowa im. Bohaterów Operacji Most I w Matczynie.
1. Uczniowie uczęszczający do ww. szkół przystąpią do projektu w łącznej liczbie - 595 osób ( K/M) w tym:
* Uczniowie o specjalnych potrzebach rozwojowych i edukacyjnych - 23
* Uczniowie z niepełno sprawnościami – 20
* Uczniowie uczęszczający w doradztwie zawodowym- 100

**§ 4**

**Rekrutacja uczestników Projektu**

1. Rekrutacja prowadzona będzie wśród uczestników projektu opisanych w § 3 zgłaszających chęć uczestnictwa w Projekcie i spełniających kryteria rekrutacji określone w § 5.
2. Rekrutację prowadzić będzie w każdej szkole odrębna Komisja rekrutacyjna.
3. Regulamin Komisji rekrutacyjnej stanowi zał. nr 4 do niniejszego Regulaminu.
4. Rekrutacja uczniów prowadzona będzie przez Komisję rekrutacyjną w składzie określonym osobno  dla każdej ze szkół, na podstawie dokumentów rekrutacyjnych i dokumentów dodatkowych (orzeczenia, zaświadczenia, opinie itp.) z poszanowaniem zasady równości szans kobiet i mężczyzn oraz z zasadą równości  szans  i  niedyskryminacji,  w tym  dostępności dla osób z różnym typem

niepełnosprawności.

1. W każdej szkole przeprowadzona zostanie kampania informacyjno - promocyjna. Spotkania informacyjne na temat projektu będą odbywały się w klasach, w których uczniowie się uczą, tak aby dotrzeć z informacją do każdej osoby, która będzie kwalifikowała się do udziału w projekcie. Dokumenty rekrutacyjne będą dostępne w sekretariatach poszczególnych szkół oraz na stronach internetowych szkół i Gminy Bełżyce.
2. Informacja o rekrutacji będzie upowszechniona w szkołach na szkolnych tablicach ogłoszeń oraz na stronach internetowych szkół, ulotkach rekrutacyjnych, plakatach rekrutacyjnych.
3. Rekrutacja uczestników odbywać się będzie w terminach podanych w ogłoszeniu
o naborze zgodnie z harmonogramem projektu.
4. Wymagane dokumenty rekrutacyjne dla uczestników wszystkich form  wsparcia to:
5. formularz rekrutacyjny,
6. oświadczenie o spełnianiu kryteriów formalnych,
7. oświadczenie uczestnika projektu .
8. Dokumenty, o których mowa w pkt. 8 muszą zostać podpisane przez rodzica/opiekuna prawnego uczestnika.
9. Dokumenty rekrutacyjne dostępne są: na stronach internetowych szkół biorących udział w projekcie, na stronie internetowej Projektu, w pomieszczeniu wyznaczonym przez Dyrektora Szkoły i Sekretariacie oraz w Biurze Projektu prowadzonym przez Gminę Bełżyce.
10. Przyjmowanie dokumentów prowadzone będzie w każdej szkole przez osobę wyznaczoną przez Dyrektora.
11. Sporządzone zostaną listy uczestników zajęć oraz listy rezerwowe. Listy będą zatwierdzane przez Komisje rekrutacyjną.
12. Wszystkie osoby, które złożą dokumenty rekrutacyjne zostaną powiadomione o wynikach rekrutacji ustnie w szkole przez osobę wyznaczoną przez Dyrektora w poszczególnych placówkach.
13. Osoby z list rezerwowych będą kwalifikowane do zajęć pozalekcyjnych w przypadku skreślenia z listy podstawowej uczestników projektu według kolejności umieszczenia na liście rezerwowej, jednak tylko wówczas jeśli dane wsparcie zostanie przerwane w takim momencie, gdy będzie możliwe osiągnięcie efektów przez kolejnego uczestnika. Decyzja o możliwościach osiągnięcia tych efektów będzie podejmowana przez Zespół projektowy po zapoznaniu się z opinią osoby wyznaczonej przez Dyrektora.
14. Skreślenie z listy uczestników zajęć następuje w przypadku:

a) opuszczenia przez zakwalifikowanego uczestnika powyżej 20% zajęć pozalekcyjnych,

b) przerwania przez zakwalifikowanego uczestnika udziału w projekcie,

c) w przypadku innych losowych wydarzeń.

1. Komisja rekrutacyjna w danej szkole, objętej wsparciem, po przeprowadzonej rekrutacji zobowiązana jest do sporządzenia Protokołu z rekrutacji.
2. W każdej szkole odbędzie się spotkanie Dyrektora, osoby wyznaczonej przez Dyrektora oraz uczniów zakwalifikowanych do projektu inicjujące udział uczestników w wybranych formach wsparcia. Termin i miejsce spotkana wyznacza Dyrektor szkoły z zastrzeżeniem, że ww. termin nie może być późniejszy niż data rozpoczęcia pierwszej formy wsparcia w danej szkole.

**§ 5**

**Kryteria rekrutacji**

Kryteria udziału:

a) formalne (uczęszczanie do szkoły podstawowej na terenie gminy objętej wsparciem, przedłożenie formularza zgłoszeniowego)

b) merytoryczne (przynależność do grupy U znajdujących się w trudnej sytuacji społeczno-ekonomicznej, spełniających jedną z poniższych przesłanek:

1. posiadanie orzeczenia o niepełnosprawności;

2. posiadanie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego;

3. pochodzenie UP z rodziny wielodzietnej;

4. posiadanie przez UP statusu osoby przebywającej w pieczy zastępczej lub opuszczającej pieczę zastępczą;

5. posiadanie przez U statusu dziecka pozbawionego całkowicie, częściowo lub okresowo opieki rodzicielskiej;

6. wychowywanie się w rodzinie niepełnej;

7.pobieranie przez jedno z rodziców/opiekunów prawnych (w okresie zasiłkowym obejmującym miesiąc rozpoczęcia udziału w projekcie) świadczeń rodzinnych;

8. posiadanie przez UP doświadczenia migracji.

W przypadku większej liczby zgłoszeń, decydowały będą kryteria punktowe przyznawane dodatkowo za spełnianie w/w przesłanek w pkt. 1-8.

Dodatkowe kryteria rekrutacyjne w przypadku realizacji:

1) zajęć wyrównawczych, psychologiczno-pedagogicznych i specjalistycznych:

- UP z obszaru wiejskiego /10 pkt.

- opinia PPP lub opinia Nauczyciela przedmiotu, uzasadniająca konieczność udziału w zajęciach wyrównawczych /10 pkt.

- aktywny udział w zajęciach rozwijających lub wyrównawczych /10 pkt.(dodatkowe kryteria w zakresie wyboru do wyjazdów edukacyjnych i zawodoznawczych)

2) zajęć rozwijających:

- UP z obszaru wiejskiego /10 pkt.

- wysokie wyniki w nauce (średnia z danego lub pokrewnego przedmiotu min. 4,75) /10 pkt.

- udział w konkursach przedmiotowych w ostatnim roku szkolnym na szczeblu min. powiatowym /10 pkt.

**§ 6**

**Prawa i obowiązki uczestników projektu**

1. Udział w projekcie jest dla uczniów bezpłatny, współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Projektodawca zapewnia uczestnikom na potrzeby realizacji zajęć pomoce dydaktyczne.
3. Każdy uczestnik ma prawo:
* zapoznać się z programem oraz wymogami każdej wybranej przez uczestnika formy wsparcia,
* wyboru oferty zgodnej z indywidualnymi potrzebami rozwojowym
i edukacyjnymi oraz możliwościami psychofizycznymi,
* korzystania z pomocy dydaktycznych wykorzystywanych do zajęć, w których uczestniczy w ramach Projektu,
* uzyskiwania informacji zwrotnej na temat swoich postępów w trakcie realizacji danej formy wsparcia.
1. Uczestnik jest zobowiązany do:
* regularnego i aktywnego uczestniczenia w formach wsparcia, na które został zakwalifikowany oraz ukończenia wybranych form wsparcia,
* udziału w weryfikacji umiejętności i wiedzy (kompetencji lub kwalifikacji) zdobytych podczas uczestniczenia w wybranych formach wsparcia (testu/sprawdzianu/egzaminu zaplanowanego dla danej formy wsparcia),
* udziału w badaniach ankietowych przeprowadzanych w ramach projektu, zarówno w trakcie jego trwania, jak i po jego zakończeniu,
* do składania dodatkowych oświadczeń w trakcie realizacji projektu, niezbędnych do uczestnictwa w projekcie,
* do bieżącego informowania o zmianach danych zawartych w dokumentacji rekrutacyjnej, w tym w szczególności w danych teleadresowych,
* do zapoznania się z postanowieniami niniejszego Regulaminu, a przystąpienie do procesu rekrutacji jest równoznaczne z zaakceptowaniem i przestrzeganiem przedmiotowego Regulaminu.
1. Uczestnik projektu ponosi odpowiedzialność za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.

**§ 7**

**Przepisy końcowe**

1. Nadzór organizacyjny i merytoryczny nad realizacją projektu sprawował będzie Koordynator Gminny projektu przy współpracy z Kierownikiem Projektu Dyrektorami Szkół oraz osobami wyznaczonymi przez Dyrektorów Szkół.
2. Projektodawca zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszym Regulaminie.
3. Wszelkie zmiany wymagają formy pisemnej.
4. Regulamin obowiązuje w okresie realizacji wszystkich form wsparcia skierowanych do UP w ramach realizacji projektu tj. **od 04.09.2025 r. – 23.09.2025 r.**
5. W przypadkach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyzje podejmuje Koordynator Gminny Projektu w porozumieniu z Kierownikiem Projektu.

Załączniki:

1. Formularz rekrutacyjny dla Szkoły Podstawowej nr 1 im. Jana Pawła II w Bełżycach.
2. Formularz rekrutacyjny dla Szkoły Podstawowej nr 2 im. Królowej Jadwigi w Bełżycach.
3. Formularz rekrutacyjny dla Szkoły Podstawowej im. Bohaterów Operacji Most I w Matczynie.
4. Formularz rekrutacyjny dla Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Krzu.
5. Formularz rekrutacyjny dla Szkoły Podstawowej w Babinie.
6. Oświadczenie o spełnianiu kryteriów formalnych .
7. Oświadczenie uczestnika projektu.
8. Regulamin komisji rekrutacyjnej.